

 <p>Saludencasamédicos S.A.S. Servicios Asistenciales Domiciliarios Fomentando el Autocuidado</p>	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 1 de 10

1. OBJETIVO:

Garantizar la preservación, confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales y sensibles de pacientes, usuarios, personal de salud, personal administrativo, colaboradores, contratistas, proveedores y terceros vinculados con SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S., recolectados e en el marco de la prestación de servicios domiciliarios y en la modalidad de telemedicina interactiva. Esta política establece medidas técnicas, jurídicas y administrativas que aseguran el tratamiento responsable de la información en entornos físicos y digitales, la protección de la historia clínica y demás datos personales, promoviendo la confianza, el respeto de los derechos de los titulares conforme a la Ley 1581 de 2012, la Ley 2015 de 2020, la Resolución 2654 de 2019 y demás normas aplicables.

2. ALCANCE DE LA POLÍTICA:

Los principios y disposiciones contenidas en la presente política serán aplicables al tratamiento de datos personales y sensibles de pacientes, usuarios, proveedores, socios, colaboradores, contratistas, asociados y cualquier tercero vinculado con SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S., en el marco de la prestación de servicios domiciliarios y de telemedicina. Esta política se aplicará a toda información recolectada, almacenada, transmitida o procesada en soportes físicos o electrónicos, incluyendo sistemas de historia clínica electrónica interoperable y plataformas digitales de telemedicina utilizadas por la institución o por terceros autorizados.

3. OBLIGATORIEDAD:

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento por parte de todos los colaboradores, personal de salud, personal administrativo, contratistas y terceros que, en desarrollo de sus funciones o contratos, accedan, procesen o custodien datos personales en entornos físicos o digitales de SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S. Esto incluye el uso de herramientas tecnológicas, plataformas de telemedicina e historia clínica electrónica. En contratos con terceros se incluirán cláusulas específicas de confidencialidad y cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables. La institución realizará auditorías y seguimiento permanente para verificar el cumplimiento de esta política.

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 2 de 10

4. DEFINICIONES:

Las expresiones utilizadas en esta Política tendrán el significado que aquí se les otorga o el significado que la ley o la jurisprudencia aplicable les den.

- **Telemedicina:** Modalidad de prestación de servicios de salud a distancia mediante el uso de tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), que permiten la interacción sincrónica o asincrónica entre pacientes, profesionales de salud y otros actores del sistema.
- **Historia clínica electrónica interoperable:** Documento digital único que contiene los datos de salud del usuario, accesible de manera segura y confidencial por diferentes prestadores de servicios de salud autorizados, en cumplimiento de la Ley 2015 de 2020.
- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales;
- **Aviso de Privacidad:** Es la comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los Datos Personales.
- **Consentimiento informado electrónico:** Manifestación de voluntad del titular, otorgada por medios electrónicos o digitales (firma electrónica, grabación audiovisual, aceptación en plataforma), mediante la cual autoriza el tratamiento de sus datos personales, conforme a la normativa vigente.
- **Incidente de seguridad de la información:** Evento no deseado o inesperado que afecta la confidencialidad, integridad o disponibilidad de los datos personales, especialmente en entornos digitales como la historia clínica electrónica o las plataformas de telemedicina.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales que sean objeto de Tratamiento.

 <p>Saludencasamédicos S.A.S. Servicios Asistenciales Domiciliarios Fomentando el Autocuidado</p>	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 3 de 10

- **Dato Personal:** Es cualquier información de cualquier tipo, vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales o jurídicas determinadas o determinables.
- **Dato público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **Dato Sensible:** Se entiende por dato sensible todo aquel que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido pueda generar discriminación, incluyendo datos de salud, biométricos, orientación sexual, convicciones políticas o religiosas, así como imágenes, voz y demás datos recolectados en entornos de telemedicina y plataformas TIC.
- **Encargado:** Es la persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales.
- **Habilitación o estar Habilitado:** Es la legitimación que expresamente y por escrito mediante contrato o documento que haga sus veces, otorgue la Compañía a terceros, en cumplimiento de la Ley aplicable, para el tratamiento de datos personales, convirtiendo a tales terceros en Encargados del Tratamiento entregados o puestos a disposición.
- **Consulta:** Solicitud del titular del dato o las personas autorizadas por éste o por la ley para conocer la información que reposa sobre ella en bases de datos o archivos.
- **Responsable:** Es toda persona destinataria de la Política sujeta al cumplimiento de esta Política por realizar actividades de Tratamiento de Datos Personales dentro, en nombre de, en representación de o para la Compañía, incluyendo, pero sin limitarse a todo aquel que sea empleado, director, representante, contratista, agente, diputado, delegado, embajador, accionista, socio, consultor externo, proveedor y cliente de la empresa SALUD EN CASA MEDICOS SAS.

 <p>Saludencasamédicos S.A.S. Servicios Asistenciales Domiciliarios Fomentando el Autocuidado</p>	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 4 de 10

- **Titular:** Es la persona natural o jurídica a quien se refiere la información que reposa en una base de datos y quien es el sujeto del derecho de hábeas data, por ser titular de los datos personales correspondientes.
- **Transferencia:** Es el tratamiento que implica la comunicación de datos personales dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
- **Transmisión:** Es la actividad de Tratamiento mediante la cual se comunican Datos Personales, internamente o con terceras personas, dentro o fuera del territorio de la República de Colombia, cuando dicha comunicación tenga por objeto la realización de cualquier actividad de Tratamiento por el receptor del Dato Personal.
- **Tratamiento:** Es toda operación o conjunto de operaciones, electrónicas o no, que permitan la recolección, conservación, ordenamiento, almacenamiento, modificación, relacionamiento, uso, circulación, evaluación, bloqueo, destrucción y, en general, el procesamiento de Datos Personales, así como también su transferencia a terceros a través de comunicaciones, consultas, interconexiones, cesiones, mensajes de datos.

5. TIPO DE INFORMACIÓN RECOPIADA:

Los datos generales, que SALUD EN CASA MEDICOS SAS obtiene de sus pacientes y/o usuarios en ejercicio de la prestación de sus servicios, de forma no taxativa son:

- Datos de identificación.
- Datos de contacto.
- Datos clínicos (historia clínica, diagnósticos, resultados, prescripciones).
- Datos socioeconómicos (ocupación, aseguradora, EPS, ARL, pensiones).
- Datos de colaboradores y contratistas (hojas de vida, evaluaciones, certificaciones, información laboral).
- Datos derivados de la atención en telemedicina: voz, imagen, grabaciones autorizadas, metadatos de conexión.

 <p>Saludencasamédicos S.A.S. Servicios Asistenciales Domiciliarios Fomentando el Autocuidado</p>	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 5 de 10

Igualmente se obtiene información recopilada a través de transmisión voluntaria del paciente o usuario, en los procesos de atención asistencial, en los procesos de facturación, en las investigaciones autorizadas por el paciente y en otras fuentes de alimentación de información.

6. DATOS SENSIBLES:

SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S. reconoce como datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, en especial los datos relacionados con la salud física y mental, historia clínica, diagnósticos, tratamientos, resultados de exámenes, imágenes diagnósticas, voz, imagen y grabaciones generadas en la prestación de servicios de telemedicina, así como datos biométricos (huella, firma digital, reconocimiento facial).

La empresa prohíbe la divulgación de datos sensibles salvo en los siguientes casos autorizados por la ley:

1. Cuando el titular otorgue consentimiento expreso e informado para su tratamiento.
2. Cuando el tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular, en casos de urgencia médica o cuando este se encuentre física o jurídicamente incapacitado.
3. Cuando el tratamiento se realice en cumplimiento de un orden judicial o legalmente autorizado por una autoridad competente.
4. Cuando el tratamiento tenga fines estadísticos, científicos o históricos, siempre y cuando se adopten medidas de anonimización que garanticen la protección de la identidad del titular.

En todos los casos en los que se requiera tratar datos sensibles, la IPS deberá:

- Informar de manera clara al titular cuáles de los datos solicitados son sensibles y la finalidad específica de su tratamiento.
- Garantizar que el titular conozca que no está obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles.

 <p>Saludencasamédicos S.A.S. Servicios Asistenciales Domiciliarios Fomentando el Autocuidado</p>	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 6 de 10

- Asegurar que los datos se manejen con medidas técnicas y administrativas de seguridad que impidan su pérdida, alteración, uso indebido o acceso no autorizado.

7. TRATAMIENTO AL CUAL SERAN SOMETIDOS LOS DATOS:

SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S. utilizará los datos personales y sensibles de pacientes, usuarios, colaboradores, contratistas, proveedores y terceros única y exclusivamente para las siguientes finalidades:

1. **Prestación de servicios de salud** en modalidad domiciliaria y de telemedicina interactiva, incluyendo valoración, diagnóstico, tratamiento, seguimiento y rehabilitación.
2. **Registro, custodia y actualización de la historia clínica electrónica interoperable**, garantizando su confidencialidad y disponibilidad conforme a la Ley 2015 de 2020.
3. **Gestión administrativa y operativa**, tales como agendamiento de citas, confirmación de identidad, generación de consentimientos informados, facturación, cobro de servicios y auditorías internas o externas.
4. **Gestión del talento humano**, incluyendo procesos de selección, contratación, pagos de nómina, seguridad social, bienestar laboral, capacitación y evaluación de desempeño.
5. **Gestión de proveedores y contratistas**, para trámites de contratación, pagos, auditorías y control de calidad de los servicios.
6. **Cumplimiento de obligaciones legales y contractuales** con entidades de salud (EPS, ARL, aseguradoras), entes de control, autoridades judiciales y administrativas, cuando así sea requerido.
7. **Procesos de mejora de la calidad y seguridad del paciente**, incluyendo análisis de eventos adversos, gestión del riesgo, comités institucionales y aplicación del PAMEC.
8. **Investigación científica, estadística o histórica**, siempre que se garantice la anonimización de los datos y el respeto de la normativa vigente.
9. **Comunicación con el titular**, para envío de información institucional, recordatorios de citas, encuestas de satisfacción y educación en salud, previa autorización expresa.

 <p>Saludencasamédicos S.A.S. Servicios Asistencias Domiciliarios Fomentando el Autocuidado</p>	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 7 de 10

8. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS:

Los titulares de los datos personales y sensibles tienen derecho a:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos frente a SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada, incluyendo medios electrónicos o digitales.
3. Ser informados sobre el uso que se ha dado a sus datos personales.
4. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos cuando no exista deber legal o contractual de conservarlos.
5. Acceder en forma gratuita a sus datos personales.
6. Conocer los mecanismos de protección aplicados a los datos recolectados en telemedicina y plataformas digitales, incluyendo historia clínica electrónica, grabaciones y comunicaciones electrónicas.
7. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la normatividad vigente.

9. PROCEDIMIENTO PARA EJERCICIO DE DERECHOS POR PARTE DE TITULARES:

SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S., como responsable del tratamiento de datos personales, tiene el deber de:

1. Garantizar al titular el pleno y efectivo ejercicio de sus derechos.
2. Solicitar y conservar copia de la autorización otorgada por el titular, en soporte físico, electrónico o audiovisual.
3. Conservar la información bajo condiciones de seguridad que impidan su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado.
4. Implementar medidas de seguridad adicionales en la atención por telemedicina, incluyendo encriptación, accesos restringidos y trazabilidad digital.
5. Informar oportunamente a los titulares sobre el uso de sus datos.
6. Tramitar consultas y reclamos conforme a los procedimientos internos.

 <p>Saludencasamédicos S.A.S. Servicios Asistenciales Domiciliarios Fomentando el Autocuidado</p>	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 8 de 10

7. Cumplir las instrucciones y requerimientos de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).
8. Realizar auditorías internas periódicas para verificar el cumplimiento de esta política y de la normatividad vigente.

10. LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES:

SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S. solo podrá realizar el tratamiento de datos personales durante el tiempo que sea razonable y necesario para cumplir las finalidades que lo justificaron, atendiendo a las disposiciones legales aplicables y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos, contractuales e históricos de la información. Una vez cumplidas dichas finalidades, y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario, se procederá a la supresión o anonimización de los datos personales en su posesión. No obstante, los datos deberán conservarse cuando exista una obligación legal, contractual o institucional que así lo requiera, especialmente en lo relacionado con la **historia clínica electrónica interoperable (Ley 2015 de 2020)** y los registros asociados a la prestación de servicios de **telemedicina**

11. MEDIDAS DE SEGURIDAD ADOPTADAS CON RELACIÓN AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S. informa a sus pacientes, usuarios, colaboradores y terceros que ha adoptado e implementado medidas de índole técnica, jurídica y administrativa para garantizar la seguridad de los datos personales y sensibles, evitando su alteración, pérdida, uso indebido o acceso no autorizado. Dichas medidas incluyen, entre otras:

- Uso de plataformas seguras y encriptadas para la prestación de servicios de telemedicina.
- Control de accesos restringidos a la historia clínica y demás bases de datos.
- Protocolos de autenticación y trazabilidad digital.
- Políticas de confidencialidad suscritas por todo el personal y contratistas.

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 9 de 10

- Planes de contingencia para garantizar la disponibilidad de la información. Estas medidas se revisarán y actualizarán periódicamente conforme a la normativa vigente y a la evolución tecnológica.

12. CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S. se compromete al cumplimiento integral de la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013**, la **Ley 2015 de 2020**, la **Resolución 2654 de 2019** y demás normatividad aplicable en materia de protección de datos personales y de salud. La institución garantiza a los titulares el derecho a conocer, actualizar, rectificar y solicitar la supresión de sus datos personales cuando sea procedente, a través de los canales de atención definidos en esta política. En el caso de la atención mediante telemedicina, se asegura que los datos transmitidos por plataformas digitales sean protegidos con medidas de seguridad técnicas y administrativas acordes con los estándares nacionales e internacionales.

13. MODIFICACIÓN:

SALUD EN CASA MÉDICOS S.A.S. se reserva el derecho de modificar esta Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales cuando las circunstancias, los avances tecnológicos o la normativa vigente así lo requieran. Cualquier modificación será publicada a través de los canales institucionales oficiales (página web, correo institucional, cartelera informativa u otros medios idóneos). Se recomienda a pacientes, usuarios, colaboradores y terceros revisar periódicamente la política para conocer la versión más actualizada. La institución garantizará que toda modificación sea comunicada de forma clara y oportuna.

14. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

Razón Social: SALUD EN CASA MEDICOS SAS

NIT: 900.338571-0

Dirección: Calle 10 Bis # 67^a - 69

Ciudad: Cali – Valle del Cauca

Correo Electrónico: ingeniero.informatico@saludencasamedicos.com

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE DATOS PERSONALES	SI-DZ-02
		22/09/2025
		Versión: 01
		Página 10 de 10

Área Encargada: Tecnología y sistemas de la información

15. VIGENCIA DE LA POLÍTICA.

Para constancia se firma en Cali a los veintidós (22) días del Mes de Septiembre del 2025



GLORIA STELLA MUÑOZ
REPRESENTANTE LEGAL